



FORMULAIRE DE DEMANDE (RÉVISION ET AUTRES DEMANDES)

IDENTIFICATION

Numéro de dossier

Nom

Prénom

Courriel

Téléphone

PROLONGATION DE DÉLAI	PRODUCTION D'UNE ANALYSE COMPARATIVE DU DIPLOME FAITE PAR UN EXPERT INDÉPENDANT
<p>Documents obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ce formulaire dûment rempli et signé (toute demande incomplète ne sera pas traitée); ▪ les pièces justificatives ainsi que leurs traductions s'il y a lieu; ▪ le paiement des frais de révision de dossier.* <p>DÉLAI DEMANDÉ : _____</p>	<p>Documents obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ce formulaire dûment rempli et signé (toute demande incomplète ne sera pas traitée); ▪ le descriptif (syllabus) de chacun des cours suivis pour l'obtention de votre diplôme, le descriptif des cours est celui en vigueur au moment où les cours ont été suivis; ▪ le paiement des frais de révision de dossier*; ▪ La production d'une analyse comparative par la compagnie WES. (des frais d'analyse vous seront demandés par la compagnie)
RÉVISION DE LA CORRECTION D'UN EXAMEN D'ADMISSION	OBTENTION DE NOUVEAUX FORMULAIRES DE CERTIFICATION DE L'EXPÉRIENCE EN GÉNIE (TYPE 5 EXCLU)
<p>Documents obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ce formulaire dûment rempli et signé (toute demande incomplète ne sera pas traitée); ▪ le paiement des frais de révision de dossier.* <p>IMPORTANT : L'examen sera examiné dans son ensemble et la note pourrait être réévaluée à la hausse comme à la baisse.</p> <p>IMPORTANT : la demande doit être faite dans les 30 jours suivant la date de la réception de l'avis mentionnant l'échec.</p>	<p>Documents obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ce formulaire dûment rempli et signé (toute demande incomplète ne sera pas traitée); ▪ un curriculum vitae détaillé à jour; ▪ formulaire de certification de l'expérience en génie ainsi que leurs traductions s'il y a lieu; ▪ le paiement des frais de révision de dossier.*
DEMANDE DE CRÉDIT D'UN COURS ÉQUIVALENT	OBTENTION D'UN DIPLOME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES EN GÉNIE (TYPE 5 EXCLU)
<p>Documents obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ce formulaire dûment rempli et signé (toute demande incomplète ne sera pas traitée); ▪ le relevé de notes officiel expédié directement à l'Ordre par l'établissement ainsi que leurs traductions s'il y a lieu; ▪ le paiement des frais de révision de dossier.* 	<p>Documents obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ce formulaire dûment rempli et signé (toute demande incomplète ne sera pas traitée); ▪ le relevé de notes officiel expédié directement à l'Ordre par l'établissement ainsi que leurs traductions s'il y a lieu; ▪ le paiement des frais de révision de dossier.*
AUTRE DEMANDE : _____	
<p>Documents obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ce formulaire dûment rempli et signé (toute demande incomplète ne sera pas traitée); ▪ le paiement des frais de révision de dossier.* 	

EXPLICATIONS

DÉCLARATION ET SIGNATURE

Je certifie que les informations fournies dans ma demande ainsi que tous les documents joints sont vrais, exacts et non altérés.

Je consens à ce que l'Ordre des ingénieurs du Québec contacte, s'il y a lieu, les personnes ou les organismes qui ont rédigé, signé, produit ou certifié les documents constituant mon dossier afin d'en vérifier l'exactitude et la véracité.

Je comprends qu'une fausse déclaration, une omission de rapporter un fait ou la transmission de faux documents, de documents altérés ou obtenus frauduleusement peut entraîner des sanctions, notamment la suspension de l'étude de mon dossier, le rejet de ma demande de permis ou la révocation de celui-ci.

Signature

Date (aaaa/mm/jj)

PAIEMENT

Je joins un chèque couvrant les frais applicables* au montant de : _____ \$

J'autorise l'Ordre, à prélever les frais applicables* sur la carte de crédit _____ \$ Visa MasterCard
suivante au montant de : _____

Numéro de la carte de crédit

Date d'expiration (mm/aa)

* Voir [grille de tarification](#).

Mise à jour: 2018/06/26